

Gymnázium sv. Jána Bosca v Novej Dubnici

ŠKOLSKÝ PORIADOK

pre žiakov

školský rok 2010/2011

PREAMBULA

Keďže právo na vzdelanie je základným právom, ktoré každému zaručuje Ústava Slovenskej republiky v článku 42 ods.1 a

keďže Ústava Slovenskej republiky zároveň v Článku 24, ods.2 garantuje každému právo slobodne vyznávať náboženstvo, prejavovať vieru samostatne ale aj spoločne, súkromne aj verejne, bohoslužbou, náboženskými úkonmi, zachovávaním obradov alebo zúčastňovaním sa na vyučovaní

bolo zriadené Biskupským úradom v Nitre Zriaďovacou listinou zo dňa 29. 4. 1992, rozhodnutím Ministerstva školstva, mládeže a športu SR na základe Vyhlášky č. 536/1990 o zriaďovaní a činnosti cirkevných škôl, cirkevné Gymnázium sv. J. Bosca v N. Dubnici a zaradené do siete škôl rozhodnutím č. 8851/1992-21 zo dňa 5.3.1992, s platnosťou od 1. 9. 1992. V zmysle zriaďovacej zmluvy prot. č. 53/2004 - 36 sa od 1. 1. 2005 stalo jednou z organizačných zložiek Spojenej školy sv. Jána Bosca.

Zriaďovacou listinou školy zo dňa 29. 11. 2004, Nitriansky diecézny biskup s účinnosťou od 1. decembra 2004 kánonicky **spája**

- a) Gymnázium sv. Jána Bosca
- b) Základnú školu sv. Jána Bosca

a **zriaďuje** z nich **SPOJENÚ ŠKOLU SV. JÁNA BOSCA**, ktorej základným predmetom činnosti je vzdelávanie a výchova mládeže v kresťanskom duchu.

Článok 1 **PREDMET NÁPLNE ŠKOLSKÉHO PORIADKU**

Každá organizovaná spoločnosť sa správa podľa určitých pravidiel. Škola vychováva všestranne rozvinutých, vzdelaných, kultúrnych ľudí, dobre pripravených na život a prácu. K tomu má prispieť aj školský poriadok, ktorý upravuje práva a povinnosti žiakov a bol spracovaný na základe a v súlade s vyhláškou MŠ SR o stredných školách z 1.3. 1991 v znení neskorších úprav a podľa nového školského zákona č. 245/2008 Z.z. a vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z.z. a školou získaných skúseností zo správania sa žiakov. Porušenie zákazových a nedodržanie príkazových ustanovení tohto školského poriadku má za následok udelenie výchovných opatrení.

Článok 2 **ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA**

1. Katolícke školy a katolícke školské zariadenia prijímajú žiakov z katolíckych rodín. Možnosť prijatia majú i žiaci iného vierovyznania alebo bez vyznania, ak sú žiaci a rodičia uzrozumení s katolíckym zameraním školy a sú ochotní zúčastňovať sa na celom programe školy či zariadenia¹.
2. Katolícka škola a katolícke školské zariadenie rešpektuje slobodu svedomia prijatých žiakov².
3. Podmienkou k plnému prijatiu každého žiaka je písomný súhlas jeho rodičov alebo zákonných zástupcov s výchovou a vzdelávaním v duchu katolíckej viery a morálky³.
4. Žiak má právo a škola je povinná umožniť mu získavať vedomosti, zručnosti a návyky vo vyučovacom procese organizovanom školou v rozsahu určenom základnými pedagogickými dokumentmi. Základnou vyučovacou jednotkou je vyučovacia hodina. Vyučovacia hodina teoretických predmetov, cvičení a seminárov trvá 45 minút. Žiak má právo na jej celé využitie efektívnou a zmysluplnou študijnou činnosťou.
5. Po zvonení je žiak povinný zdržiavať sa v triede na svojom mieste alebo na inom určenom mieste a čakať na príchod vyučujúceho, mať pripravené učebnice a pomôcky.

¹ Predpisy všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Žilinskej diecézy z 19.11.2008

² detto

³ Detto; súhlas sa vyjadruje na tlačive spracovanom zriaďovateľom školy

V prípade omeškania vyučujúceho na začiatok hodiny viac ako 10 minút kontaktujú žiaci vedenie školy za účelom zabezpečenia prítomnosti relevantného pedagogického zamestnanca na vyučovacej hodine.

6. Vyučovanie sa uskutočňuje podľa rozvrhu hodín, ktorý schvaľuje riaditeľ školy.

Vyučovacia doba je nasledovná:

0:	6:55 – 7:40
1:	7:45 – 8:30
2:	8:40 – 9:25
3:	9:40 – 10:25
4:	10:35 – 11:20
5:	11:25 – 12:10
6:	12:15 – 13:00
7:	13:30 – 14:15
8:	14:20 – 15:05
9:	15:10 – 15:55
10:	16:00 – 16:45

Medzi vyučovacími hodinami 2-3 hodinových laboratórnych cvičení, telesnej výchovy a nepovinných predmetov **nemusí** byť prestávka.

7. Žiak má právo a povinnosť dodržiavať vyučovaciu dobu a stanovený rozsah prestávok.
8. Žiak môže mať v jeden deň najviac 8 vyučovacích hodín vrátane nepovinných učebných predmetov (okrem športových hier), bez poludňajšej prestávky môže mať 6, výnimočne 7 vyučovacích hodín.
9. Do odborných učební, laboratórií a telocvične sa žiak premiestňuje počas prestávky, disciplinovane a má povinnosť byť na určenom mieste včas.
10. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov školy sú taktiež exkurzie uvedené v základných pedagogických dokumentoch. Na začiatku školského roka predložia predmetové komisie plán exkurzií, ktoré schváli riaditeľ školy. Z ekonomických dôvodov, keďže cestovné trovy a stravovanie si žiaci hradia sami alebo s pomocou fondu Rady RZ, je možné v dramaturgii exkurzií spájať aj viac predmetov spolu.

11. Kurz pohybových aktivít v prírode (napr. lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik) je v zmysle Vyhlášky Ministerstva školstva SR⁴ aj na stredných školách súčasťou výchovy a vzdelávania. Trvá spravidla 5 dní a uskutočňuje sa v 1. ročníku 4-roč. gymnázia, v tercií a v kvinte 8-roč. gymnázia. Účasť na lyžiarskom výcviku nie je povinná a neúčasť žiaka na nej nemôže ovplyvniť klasifikáciu z predmetu telesná výchova, prípadne zo správania. Náklady spojené s účasťou na lyžiarskom výcviku si hradí žiak z vlastných prostriedkov. Termín lyžiarskeho výcviku je podľa možností plánovaný tak, aby nekorešpondoval so zvýšenými nárokmi klasifikačného obdobia.
12. Povinnou súčasťou vyučovania sú účelové cvičenia a samostatný kurz na ochranu človeka a prírody v 5., 6., a 7. ročníku 8-roč. gymnázia a v 1., 2. a 3. ročníku 4-roč. gymnázia. Tematický plán ÚC a kurzu možno uskutočniť organizovaním viacdenného sústredenia v rámci učiva Ochrana človeka a prírody.
13. Žiaci, ktorí sa zo závažných zdravotných a rodinných dôvodov týchto akcií nezúčastňujú, absolvujú náhradné vyučovanie podľa rozhodnutia zástupcu pre pedagogicko-organizačnú činnosť.
14. Školské výlety sa môžu organizovať na základe ich riadneho naplánovania a kvalitného organizačného zabezpečenia raz v školskom roku a trvajú najviac 2 vyučovacie dni. Realizácia školského výletu nie je súčasťou výchovno-vzdelávacieho plánu školy a nie je nárokovateľná. Odporúčanou dobou na ich usporiadanie sú dni po ročnej klasifikácii a počas ústnej maturitnej skúšky (pokiaľ ich organizácia nie je v rozpore s organizačným zabezpečením maturít), respektíve v septembri. Náklady spojené s účasťou na školskom výlete si žiaci hradia z vlastných prostriedkov.
15. Žiak má právo zúčastňovať sa na práci študentských organizácií a zapájať sa do krúžkov mimoškolskej činnosti.
16. Počas vyučovania mimo školskej budovy, počas exkurzií, výletov, kurzov a výcvikov sa v plnom rozsahu vzťahujú na žiakov školské predpisy a bezpečnostné opatrenia.

⁴ Vyhláška ministerstva školstva SR č. 282/2009 Z. z. z 24.6.2009 o stredných školách

Článok 3
PRAVIDLÁ SPRÁVANIA SA ŽIAKOV

1. Žiak má právo, aby boli vo vzťahu k nemu dodržiavané medzinárodné dokumenty ochraňujúce práva dieťaťa (Deklarácia práv dieťaťa) ako aj kódexy správania vyplývajúce z kresťanskej morálky.
2. Žiak je povinný plniť pokyny pedagogických pracovníkov a iných pracovníkov školy a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil dobré meno škole i sebe.
3. Každý žiak má právo a povinnosť osvojovať si vedomosti a zručnosti, získavať návyky poskytované školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolání v pokojnom prostredí.
4. Pri vystupovaní a osobnom prejave je žiak povinný správať sa dôstojne, v duchu kresťanskej morálky, bez vyzývavosti a koketérie. Žiak sa nesmie vyjadrovať vulgárne a arogantne.
5. Zdržiavať sa verejných intímnych citových prejavov a vôbec sa v partnerských vzťahoch správať diskkrétne.
6. Žiak má právo a povinnosť začínať a končiť každý pracovný deň spoločnou modlitbou na začiatku prvej a na konci poslednej vyučovacej hodiny.
7. Je povinnosťou žiaka pozdraviť každého člena učiteľského zboru a ostatných pracovníkov a dospelých návštevníkov školy pri ich stretnutí a podľa situačného kontextu a prejavovať mu náležitú úctu.
8. Poškodzovanie dobrého mena školy a jej zamestnancov a/alebo spolužiakov napr. ohováraním alebo vyhrázaním sa na verejnosti, v sociálnych sieťach, alebo formou vulgárnych prejavov na internete, v masmédiách bude považované za hrubé porušenie školského poriadku s následnými príslušnými sankciami. Pedagogický zamestnanec má v súvislosti s výkonom pedagogickej činnosti postavenie chránenej osoby⁵, na ktorú sa vzťahuje ochrana ich osobnosti s trestnoprávnymi následkami pri ich porušení⁶.

⁵ Zákon č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a § 139 ods. 1 písm. h) Trestného zákona.

⁶ Napr. podľa § 360 trestného zákona je trestná sadzba za Nebezpečné vyhrážanie sprísnená z odňatia slobody až na 1 rok na trestnú sadzbu odňatia slobody až na 3 roky ak sa to týka chránenej osoby.

9. Svojoľné vyhotovovanie audio-vizuálneho záznamu žiakmi v priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu je zakázané a porušenie tohto zákazu bude považované za hrubé porušenie školského poriadku s následnými príslušnými sankciami.

Článok 4

PRAVIDLÁ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA

1. Každý žiak má povinnosť chrániť vlastné zdravie i zdravie iných a v tomto zmysle dôsledne rešpektovať pokyny dozorkonajúceho resp. iného učiteľa a dôsledne rešpektovať režim prezúvania sa. Pri vstupe do budovy je povinný prezúť sa do prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným, bezpečnostným a hygienickým požiadavkám. Topánky, plášte, kabáty a cvičné oblečenie si odkladá do šatní – skriniek.
2. Žiak má právo na čisté a kultúrne prostredie, v ktorom prebieha výchovno-vzdelávací proces. Zároveň má povinnosť dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole (lavice, steny, dvere, zariadenia, okná, záchody) a jej okolí. Pri poškodení školských zariadení – ak sa nenájde vinník alebo bude snaha ho kolektívne kryť – finančnú škodu ako náhradu poniesie celý kolektív konkrétnej triedy.
3. Žiak má povinnosť byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený, v duchu kresťanskej morálky, bez vyzývavosti, tak aby neobťažoval alebo nerozptyľoval svojim zovňajškom svoje okolie.
4. V škole pri vyučovaní, na praktických cvičeniach a na hodinách telesnej výchovy je žiak povinný dodržiavať hygienické a bezpečnostné opatrenia, nosiť predpísaný pracovný (cvičný) odev a obuv podľa pokynov vyučujúceho.
5. Žiakom je zakázané behať v budove a celom areáli školy počas prestávok a aj mimo vyučovania. Počas zimného obdobia sa zakazuje „guľovanie.“

Článok 5 **PRAVIDLÁ OCHRANY MAJETKU**

1. Šetriť ďalšie školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami.
2. Dôsledne dodržiavať v triede zasadací poriadok, ktorý určí triedny učiteľ – na všetkých vyučovacích hodinách, kým konkrétny vyučujúci neurčí pre svoju hodinu inak.
3. Po skončení vyučovania prezrieť lavice, vybrať z nich papiere a odpadky (vrátane odstránenia žuvačiek), zotrieť tabuľu, zatvoriť okná, učebňu zanechať v poriadku a disciplinovane sa odobrať do šatní.
4. Šetrne zachádzať s učebnicami a predchádzať ich zničeniu alebo strate. V opačnom prípade je žiak povinný ich plnohodnotne nahradiť (kus-za-kus).

Článok 6 **PRÍTOMNOSŤ ŽIAKA NA VYUČOVANÍ**

1. Žiak je povinný dochádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných i nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.
2. Ak sa nepĺnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní z dôvodov vopred známych, požiada zákonný zástupca žiaka písomne na oficiálnom formulári, (ktorý je možné si stiahnuť aj na web stránke našej školy) triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania. Pri iných než zdravotných dôvodoch neprítomnosti dáva súhlas na neprítomnosť žiaka na jeden deň triedny profesor, na 2-5 dní zástupca riaditeľa a na 6 a viac dní riaditeľ školy.
3. Uvoľnenie z vyučovania je možné len na základe žiadanky podpísanej zákonným zástupcom (formulár na web stránke našej školy) predloženej triednemu učiteľovi (resp. zastupujúcemu triednemu učiteľovi). Bez takéhoto uvoľnenia žiak nesmie opustiť školu.

4. Uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny umožňuje vyučujúci daného predmetu, z viacerých hodín jedného dňa triedny profesor (alebo zastupujúci triedny profesor).
5. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídateľný dôvod, je zákonný zástupca alebo plnoletý žiak povinný v daný deň oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti na č.t. 042/4432383.
6. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie v každom prípade podpísané aj zákonným zástupcom - pri zdravotných dôvodoch aj lekárom, ktorý ošetrovanie žiaka vykonal. Pri trvaní neprítomnosti žiaka zo zdravotných dôvodov bez lekárskeho ošetrovania môže vystaviť písomné ospravedlnenie zákonný zástupca žiaka max. na 5 dní. Pri trvaní neprítomnosti žiaka zo zdravotných dôvodov nad 5 dní musí žiak predložiť aj potvrdenie od lekára, ktorý žiaka ošetril. Pri opakovanej neprítomnosti na vyučovaní môže triedny profesor vyžadovať lekárske potvrdenie aj pri jednodňovej neprítomnosti. Žiak môže predložiť ospravedlnenie, ktoré vystavuje len zákonný zástupca, najviac 3 krát za klasifikačné obdobie.
7. Žiak je povinný ospravedlniť svoju neprítomnosť na vyučovaní čo najskôr, najneskôr do 48 hodín, po návrate do školy predložením ospravedlnenia (formulár na web stránke našej školy).
8. Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám podľa vzoru v bodoch 3) a 6) s výnimkou pojmov „zákonný zástupca“, ktorý je nahradený pojmom „plnoletý žiak“. Škola si vyhradzuje právo v prípade plnoletého žiaka, aby jeho ospravedlnenka bola podpísaná jeho zákonným zástupcom.
9. Ak je žiak z akýchkoľvek dôvodov neprítomný na vyučovaní, jeho povinnosťou je samoštúdiom si bezodkladne doplniť prebraté učivo, tak aby mohol plynulo nadväzovať na ďalšie preberané učivo.
10. Ospravedlňovať sa z iných dôvodov než v bode 9 je nutné hneď na začiatku vyučovacej hodiny, neskoršie ospravedlnenie nebude vzaté do úvahy.
11. Riaditeľ školy po dohode s triednym profesorom môže posúdiť žiakovu neúčasť na vyučovaní v dôsledku zlej dopravnej situácie - ako doklad bude slúžiť platný cestovný lístok.

12. Riaditeľ školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára, a ak ide o žiaka so zmenenou pracovnou schopnosťou, na základe vyjadrenia posudkového lekára. Pri uvoľňovaní od vyučovania telesnej výchovy sa postupuje podľa osobitných predpisov.
13. V osobitných prípadoch, ak to dovoľuje charakter učiva, umožní riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka a po odporučení príslušného lekára zdravotne postihnutému alebo dlhodobo chorému žiakovi prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch.
14. Riaditeľ školy umožní na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka mimoriadne nadanému a talentovanému žiakovi prípravu a vykonanie skúšok podľa individuálneho plánu štúdia.
15. Riaditeľ školy môže po prerokovaní v pedagogickej rade a po porovnaní učebných plánov povoliť žiakovi absolvovať časť štúdia na odbornej škole v zahraničí. Štúdium v zahraničí môže povoliť aj opakovane, ale vždy len po úspešnom ukončení ročníka. V prípade potreby uloží žiakovi povinnosť vykonať rozdielové skúšky najviac z troch predmetov, pričom rozdielová skúška z vyučovacieho jazyka je povinná.

Článok 7
PRÁVA ŽIAKOV

Žiaci majú právo:

1. Na bezpečnosť a ochranu zdravia pri vyučovaní a na dodržiavanie základných psychohygienických noriem.
2. Vytvoriť orgány žiackej samosprávy (študentská rada), ktorej hlas má poradnú úlohu.
3. Voliť a byť volení do orgánov školskej samosprávy podľa osobitných predpisov.
4. Aktívneho a kultivovaného otvoreného dialógu s triednym učiteľom, vedením školy i ostatnými pedagógmi.
5. Byť klasifikovaní objektívne a primerane svojim vedomostiam. Pri žiakoch s poruchami učenia a správania (na základe lekárskeho potvrdenia) sa postupuje individuálne a citlivo (v súlade s metodickými smernicami alebo postupmi vedúcimi k úplnej integrácii).
6. Požiadať riaditeľa školy (žiak do 18 rokov prostredníctvom rodičov alebo zákonného zástupcu) o komisionálne preskúšanie v prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie. Toto je možné urobiť aj po vydaní polročného výpisu a koncoročného vysvedčenia v zmysle platného zákona 245/2008.
7. Na odpočinok, voľný čas a oddychové aktivity, preto počas prázdnin (bez ohľadu na ich dĺžku) nie sú poverovaní vypracúvaním nadštandardných písomných, ústnych a iných úloh.
8. Na duchovný rozvoj a za týmto účelom aj na prístup k sviatosti zmierenia a k ďalším potrebám podľa Duchovno-výchovného projektu školy a po dohode s duchovným správcom školy.
9. Na pochopenie učiteľov, ak vyvíjajú mimoškolskú aktivitu rôzneho druhu (podieľajú sa na príprave kultúrneho programu, zúčastňujú sa súťaží, reprezentujú školu v rôznych oblastiach a podobne)

Článok 8 ZAMEDZENIE NEŽIADÚCEHO KONANIA

Žiakom je výslovne zakázané:

1. V zmysle platného zákona č. 377/2004 Z.z. je žiakom zakázané fajčiť a areáli školy a mimo neho počas vyučovania a pri všetkých činnostiach organizovaných školou.
2. Prinášať a v škole alebo na činnosti organizovanej školou požívať alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky.
3. Nosiť, prechovávať a užívať drogy. Akákoľvek preukázaná vedomosť o rozširovaní alebo konzumovaní omamných látok bude považovaná za jav, ktorý je nezlučiteľný so štúdiom na našom gymnáziu .
4. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou život a zdravie ohrozujúce predmety, alebo predmety, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
5. Porušovať bezpečnostné predpisy (napr. používanie neschválených súkromných elektrospotrebičov, nosenie nevhodnej obuvi, vykláňanie sa z okien, pohyb vo výškach a iné).
6. Prinášať do školy drahé predmety, väčšiu sumu peňazí, cenné veci. Za stratu peňazí a iných cenností škola neberie zodpovednosť.
7. Poškodzovať dobré meno školy a jej zamestnancov a spolužiakov napr. ohováraním na verejnosti, v sociálnych sieťach, alebo formou vulgárnych prejavov na internete, v masmédiách.
8. V zmysle platného zákona je žiakom zakázané svojvoľne vyhotovovať audio-vizuálne záznamy počas výchovno-vzdelávacieho procesu.
9. V škole, na akciách organizovaných školou a aj v mimoškolskom prostredí sú zakázané prejavy xenofóbie, šikanovania, intolerancie, rasizmu a diskriminácie.

10. V zmysle platného zákona⁷ je v škole žiakom zakázané používanie mobilných telefónov mimo času prestávok. Za stratu mobilného telefónu škola nenesie zodpovednosť.
11. Odkladať bicykle v interiéri budovy školy. Na odkladanie bicyklov slúži vyhradený priestor. Škola však neručí za uskladnené bicykle.
12. Počas hodiny používať mobilný telefón, jesť, piť, žuť žuvačku a akýmkoľvek iným spôsobom rušiť priebeh hodiny.
13. Behať v budove a celom areáli školy počas prestávok a mimo vyučovania. Počas zimného obdobia sa zakazuje „guľovanie.“
14. Počas prestávok hrať zdraviu nebezpečné hry, hazardné hry a iné ohrozujúce hry .
15. Počas školských podujatí a aktivít si počínať inak než podľa organizačných pokynov vedúcich, podľa smerníc a školského poriadku.
16. Počas voľných hodín sa vzdialiť z areálu školy. V prípade porušenia tohto zákazu škola nezodpovedá za bezpečnosť žiakov. Tiež sa zakazuje zdržiavať sa v šatniach počas prestávok. Povolenie opustiť školu udeľuje triedny učiteľ, zástupca triedneho profesora alebo vedenie školy, pričom sa toto povolenie vystaví s dátumom aj hodinou odchodu na zvláštny interný doklad (Žiadanka o uvoľnenia žiaka z vyučovania) po predchádzajúcej písomnej žiadosti zákonného zástupcu. Prehľad o odchodoch žiakov spracováva žiacka služba a zapisuje do príslušného zošita. S ostatnou agendou ho odovzdá zástupcovi riaditeľa po skončení služby. Žiacka služba vedie evidenciu aj tých žiakov, ktorí opustili školu na vlastnú zodpovednosť. Je zakázané opustiť gymnázium cez priestory ZŠ.

Článok 9

OPATRENIA NA ZABEZPEČENIE DOCHÁDZKY ŽIAKOV DO ŠKOLY

1. Žiak, ktorý vymešká 70 hodín bude osobitne preskúšaný z učiva určeného vyučujúcimi jednotlivých predmetov podľa vopred určeného harmonogramu. Interný protokol vydá triedny učiteľ. Vyučujúci zapíše výsledok do protokolu o skúške. V prípade , že

⁷ Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 320/2008 Z.z. z 23. júla 2008

vyučujúci príslušného predmetu usúdi, že žiaka z jeho predmetu netreba skúšať, zapíše do protokolu „netreba skúšať“.

2. V prípade, že žiak počas školského polroka zamešká 140 hodín je povinný vykonať komisionálnu skúšku v rozsahu učiva školského polroka, v ktorom k zameškaniu vyučovania prišlo. Skúška sa koná zo všetkých predmetov. Triedny učiteľ v priebehu polroka sleduje zameškané hodiny a okamžite po prekročení limitu informuje zástupcu riaditeľa školy. K rozhodnutiu o komisionálnych skúškach možno dospieť najneskôr 10 vyučovacích dní pred klasifikačnou poradou 1. a 2. školského polroka. V opačnom prípade sa počet vymeškaných hodín prenáša do ďalšieho klasifikačného obdobia. Skúška sa koná pred trojčlennou komisiou menovanou riaditeľom školy. Žiak je klasifikovaný za príslušný polrok podľa výsledkov komisionálnej skúšky. Riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade môže zmeniť limit zameškaných hodín.
3. Ak žiak zamešká viac ako 30% z hodinovej dotácie predmetu za polrok, vykoná komisionálnu skúšku z tohto predmetu. Triedny učiteľ s vyučujúcimi jednotlivých predmetov v priebehu polroka sledujú zameškané hodiny a okamžite po prekročení limitu informujú zástupcu riaditeľa školy. Skúška sa koná pred trojčlennou komisiou menovanou riaditeľom školy. Žiak je z predmetu klasifikovaný za príslušný polrok podľa výsledkov komisionálnej skúšky. Riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade môže zmeniť limit zameškaných hodín.
4. Neskoré príchody na nulté a prvé vyučovacie hodiny bez závažného dôvodu (zdravotné, doprava...) sa budú alikvotne započítavať do neospravedlnenej absencie a to nasledovne:
 - 3 neskoré príchody do 10 minút = 1 neospravedlnená hodina
 - 2 neskoré príchody od 10 do 20 minút = 1 neospravedlnená hodina
 - 1 neskorý príchod nad 20 minút = 1 neospravedlnená hodina
5. Pri ohlásenej písomnej práci je povinnosťou žiaka nahlásiť vyučujúcemu absenciu z vážneho dôvodu (choroba, náhle ochorenie, vopred objednané vyšetrenie). Do 14 dní požiada vyučujúceho o náhradný termín, v opačnom prípade učiteľ vykoná preskúšanie v termíne podľa vlastného uváženia.

Článok 10

PRESTUP NA INÚ STREDNÚ ŠKOLU

Prestup na inú strednú školu povoľuje riaditeľ strednej školy, na ktorú sa žiak hlási, na žiadosť žiaka po vyjadrení zákonného zástupcu.

Článok 11

PRERUŠENIE ŠTÚDIA

1. Riaditeľ školy môže povoliť žiakovi prerušenie štúdia, ak splnil povinnú školskú dochádzku, na základe jeho žiadosti alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu, a to až na tri roky. Po uplynutí doby prerušeného štúdia pokračuje žiak v tom ročníku, v ktorom bolo ono prerušené.
2. Ak pominú dôvody prerušenia štúdia, môže sa na žiadosť žiaka prerušenie štúdia ukončiť aj pred uplynutím určeného času prerušenia.
3. K prerušeniu štúdia alebo k ukončeniu prerušenia štúdia pred uplynutím určeného času sa k žiadosti neplnoletého žiaka vyjadruje jeho zákonný zástupca.

Článok 12

POSTUP DO VYŠŠIEHO ROČNÍKA A OPAKOVANIE ROČNÍKA

1. Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel s vyznamenaním, prospel veľmi dobre a prospel.
2. Ak žiak v niektorom školskom neprospel a nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ školy môže na jeho žiadosť povoliť opakovanie ročníka. K žiadosti neplnoletého žiaka sa vyjadruje jeho zákonný zástupca.

Článok 13

ZANECHANIE ŠTÚDIA

1. Ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku, a chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi školy. Ak je žiak nepľnoletý, k jeho žiadosti sa vyjadruje jeho zákonný zástupca.
2. Žiak prestáva byť žiakom školy dňom nasledujúcim po dni, keď bolo riaditeľovi školy doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
3. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej 5 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy písomne vyzve žiaka, a ak je nepľnoletý, jeho zákonného zástupcu, aby v určenej dobe doložil dôvod svojej neprítomnosti. Súčasne upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať, akoby štúdium zanechal. Ak do 10 dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi, alebo nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom školy na ospravedlnenie. Týmto dňom prestáva byť žiakom školy. Neospravedlnená absencia je dôvodom na oznámenie skutočnosti príslušnému sociálnemu odboru.

Článok 14

VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

1. Pochvalu alebo iné ocenenia udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ školy alebo orgán zriaďovateľa, môže ich udeliť aj iná organizácia alebo orgán. Pochvala sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy a pri inej vhodnej príležitosti. Riaditeľ udeľuje pochvalu za vzorný prospech spolu so vzornou dochádzkou, ale aj za vynikajúce výsledky v súťažiach, krúžkoch a v aktivitách, ktoré sú vykonávané nad rámec základných školských povinností a školu dobre reprezentujú.

2. Žiakom možno uložiť podľa závažnosti priestupku niektoré z týchto opatrení:
 - a) napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa,
 - b) pokarhanie od riaditeľa školy,
 - c) ak splnili povinnú školskú dochádzku, môže im riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť aj podmienené vylúčenie zo školy alebo vylúčenie zo štúdia.
3. Pri obzvlášť závažnom priestupku žiaka v škole aj mimo školy bude žiak klasifikovaný zníženou známkou zo správania 2., 3., alebo 4. stupňa:
 - 3a) znížená známka 3. stupňa – podmienené vylúčenie zo školy,
 - 3b) znížená známka 4. stupňa – vylúčenie zo štúdia.
 - 3c) tieto znížené známky je možné udeliť aj podmienenčne, pričom sa vyznačí typ priestupku a čas, na ktorý je podmienka.
4. Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, dostane v priebehu štúdia druhýkrát zníženú známku zo správania, môže byť podľa charakteru priestupku vylúčený zo školy.
5. Priestupok žiaka proti vnútornému poriadku školy sa zapíše do klasifikačného hárku a jeho závažnosť bude posudzovaná podľa interného predpisu školy.
6. Výchovné opatrenia sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický pracovník školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak priestupku dopustil.
7. V rozhodnutí o podmienenom vylúčení zo školy určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na 1 rok. Ak sa podmienenčne vylúčený žiak v tejto lehote dopustí činu, na ktorý mu bola udelené podmienka, riaditeľ školy vylúči žiaka zo školy.
8. Výchovné opatrenie udelené neplnoletým žiakom oznámi riaditeľ školy ich zákonným zástupcom.
9. Ako autorita v otázkach svedomia a kresťanskej morálky má duchovný správca školy, ktorý je podľa interného štatútu cirkevných škôl základným formačným prvkom, právo prehodnotiť rozhodnutie pedagogickej rady, ak má na to závažné dôvody.

Článok 15
DRUHÁ ŠANCA

Každý žiak si zaslúži druhú šancu. V praxi sa to bude realizovať nasledovne:

1. Žiak, ktorý porušil školský poriadok, môže raz za klasifikačné obdobie do jedného týždňa od zistenia a prešetrenia priestupku požiadať o možnosť vykonania zadost'učinenia.
2. Zadost'učinenie môže nadobudnúť charakter úprimného verejného ospravedlnenia a vykonania pomocných prác v prospech školy vo voľnom čase podľa závažnosti priestupku (úprava školských priestorov, čistenie lavíc, učebníc, upratovanie lavíc, doučovanie spolužiakov a pod.).
3. Vykonanie zadost'učinenia zmení charakter pokarhania, či zníženej známky zo správania o jeden stupeň (t.j. pokarhanie riaditeľské na pokarhanie triedneho; dvojka zo správania na pokarhanie riaditeľské atď.).
4. O možnosti a forme zadost'učinenia rozhoduje triedny učiteľ (až do zníženej známky na stupeň uspokojivé), v prípade zníženia známky zo správania na stupeň menej uspokojivé možnosť a formu zadost'učinenia navrhuje pedagogická rada.
5. Vykonanie záslužného skutku sa zaznačí do osobitného záznamu a priloží sa k pedagogickej dokumentácii žiaka.
6. Druhá šanca sa nevzťahuje na priestupky spojené s falšovaním podpisov, pečiatok a ospravedlnení, porušenia bodu 7), 8) a 9) v Článku 8 tohto Školského poriadku.

Článok 16
HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA

- a) Prospech žiaka sa klasifikuje v jednotlivých vyučovacích predmetoch týmito stupňami:
- 1 – výborný,
 - 2 – chválitebný,
 - 3 – dobrý,
 - 4 – dostatočný,
 - 5 – nedostatočný.
- b) Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:
- 1 – veľmi dobré,
 - 2 – uspokojivé,
 - 3 – menej uspokojivé,
 - 4 – neuspokojivé.
- c) Riaditeľ školy zabezpečuje, aby sa o prospechu a správaní neploletého žiaka mohol priebežne informovať jeho zákonný zástupca prostredníctvom elektronickej žiackej knižky, prípadne osobnou konzultáciou, či na stretnutiach organizovaných ZRŠ.
- d) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak nie je klasifikovaný za prvý polrok. Riaditeľ školy určí na jeho preskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.
- e) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je preskúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
- f) Ak má žiak alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať písomne riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie. Žiaka nemožno preskúšať, ak už bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu komisionálne preskúšaný.

Článok 17
CELKOVÉ HODNOTENIE

- a) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje jeho klasifikácia v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú, a klasifikácia jeho správania. Celkové hodnotenie nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.
- b) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa vyjadruje takto:
- 1 – prospel s vyznamenaním,
 - 2 – prospel veľmi dobre,
 - 3 – prospel,
 - 4 – neprospel.
- c) Žiak *prospel s vyznamenaním*, ak ani v jednom povinnom predmete nemal prospech horší ako chválitebný, priemerný prospech z povinných predmetov nemal horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré.
- d) Žiak *prospel veľmi dobre*, ak ani v jednom povinnom predmete nemal prospech horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré.
- e) Žiak *prospel*, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete.
- f) Žiak *neprospel*, ak má z niektorého povinného predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech.

Článok 18
OPRAVNÉ SKÚŠKY

- a) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľa školy robiť opravnú skúšku z týchto predmetov.
- b) Opravnú skúšku môže robiť aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.
- c) Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby opravné skúšky:

- podľa odseku a) boli vykonané najneskôr do 31. 8., pričom žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravnú skúšku v určenom termíne, možno dovoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. 9.,
 - podľa odseku b) boli vykonané najneskôr do klasifikačnej porady za druhý polrok.
- d) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, je klasifikovaný z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

Článok 19 **KOMISIONÁLNE SKÚŠKY**

- a) Žiak je klasifikovaný na základe výsledkov komisionálnej skúšky v týchto prípadoch:
1. keď koná rozdielovú skúšku,
 2. keď je skúšaný v náhradnom termíne,
 3. keď žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka, alebo keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
 4. keď koná opravné skúšky,
 5. pri skúškach počas štúdia podľa individuálneho študijného plánu,
 6. v prípade uvoľnenia žiaka od dochádzky na vyučovanie,
 7. v prípade rozdielových skúšok pri štúdiu v zahraničí.
- b) Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej 3-členná. Komisia je zložená z predsedu, ktorý je spravidla riaditeľ alebo ním poverený učiteľ, zo skúšajúceho učiteľa, ktorý je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet, a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre ten alebo iný príbuzný vyučovací predmet. Komisiu ustanovuje riaditeľ školy na návrh svojho zástupcu pre pedagogicko-organizačnú činnosť. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu konečný.

Článok 20
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy. Jeho porušenie a dôsledky posúdi riaditeľstvo školy po prerokovaní pedagogickou radou školy.

Školský poriadok je vypracovávaný na obdobie jedného školského roka na základe aktuálnej legislatívy a aktuálnej situácie dodržiavania existujúceho školského poriadku.

Školský poriadok pre šk. rok 2010/2011 nadobúda účinnosť dňa 1.9.2010.

Mgr. Ľuboš Valt
riaditeľ školy, v.r.